



ANMELDT TILSYN 2012 RØNNEGÅRD

Regionsgården
Blok E stuen
Kongens Vænge 2
3400 Hillerød

Telefon 38 66 50 00
Direkte 38 66 69 59
Web www.densocialevirksomhed.dk

Ref.: jasu

Dato: 22. november 2012

Tilsynets fokus

Den Sociale Virksomhed gennemfører i 2012 et anmeldt tilsyn på samtlige tilbud som er organiseret i regi af Den Sociale Virksomhed. Formålet med tilsynet er blandt andet at påse, at hjælpen til borgeren er tilrettelagt og udført på en faglig forsvarlig måde. Tilsynene finder sted i henhold til Servicelovens § 5, stk. 7, og 148a, stk. 2 om tilsynsforpligtelser.

Tilbuddets navn og adresse:	Rønnegård Strøvej 93, Gørløse Tyringevej 11 og 13, Birkerød.
Dato og forløb for tilsyn:	<p>Det anmeldte tilsynsbesøg fandt sted 21. november 2012 på Strøvej i Gørløse og 22. november på Tyringevej i Birkerød.</p> <p>Dagsprogrammet indeholdt samtale med beboer, interview med medarbejdere, rundvisning på tilbuddet og interview med ledelsen.</p> <p>Under besøget på Rønnegård på Strøvej, talte de tilsynsførende med forstander Anne Thomsen, stedfortræder og afdelingsleder, faglig leder, afdelingsleder, medarbejder fra enkeltmandsprojekt, tre medarbejdere fra boligerne og én medarbejder fra værkstedet/ dagbeskæftigelsen.</p> <p>Under besøget på Tyringevej 11 og 13 talte de tilsynsførende med afdelingslederen, fire ansatte som vi talte kort med og en enkelt beboer.</p>
Tilsynets fokus:	Fokus for det anmeldte tilsyn er medarbejdernes mødevirksomhed og samarbejde om borgeren.

	<p>Tilsynets observationer vil fokusere på:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mødevirksomhed, herunder frekvensen og antallet af møder, mødernes formål, organiseringen af møderne osv. • Samarbejdet om borgeren, herunder en gennemgang af dokumentationen for indsatsen overfor udvalgte borgere. <p>Tilsynets vurderinger foretages ud fra fremsendte oplysninger om mødevirksomhed og organisering, ud fra interviews med brugere/pårørende, medarbejdere og ledelse og ud fra de tilsynsførendes egne observationer på stedet.</p> <p>Desuden kan tilsynsbesøget fokusere på tematikker rejst af brugere og pårørende. Forud for tilsynsbesøget har beboere og pårørende fået at vide, at der vil komme tilsynsbesøg.</p>
Tilsynet foretaget af:	Niels Werner Christensen og Jakob Sundbøl
Yderligere oplysninger	Tilsynsrapportens vurderinger er skrevet på baggrund af et længere referat. Hvis man ønsker at kende baggrunden for vurderingerne i tilsynsrapporten, kan man kontakte Den Sociale Virksomhed og søge aktindsigt.
Kort beskrivelse af tilbuddet:	<ul style="list-style-type: none"> • Kerneydelsen er botilbud og værkstedsaktiviteter. • Målgruppen er voksne med psykisk nedsatte funktionsevner og eventuelt med psykiatriske diagnoser. • Lovgrundlaget er Servicelovens § 103 og 108. • Tilbuddet har en kapacitet på i alt 25 pladser; 19 på matriklen i Gørløse og 6 på matriklen i Birkerød. • Hjemmesiden er www.rønnegård.dk

Tilsynets vurderinger

Tilsynet har givet anledning til anbefalinger om håndteringen af medicin.

Tematikker rejst af beboere og pårørende:

Vi talte med en beboer og en pårørende. Begge gav entydigt udtryk for tilfredshed. Den pårørende sad i tilbuddets kvalitetsudvalg. De betonedede begge to - specielt den

pårørende - at medarbejderne gjorde meget for at tilbyde aktiviteter til beboerne – blandt andet ved at arrangere ture, ferie osv. Beboeren var folkepensionist.

Selv direkte adspurgt havde hverken den pårørende eller beboeren noget som helst negativt at sige om stedet.

Mødevirksomhed:

Vi vurderer, at mødevirksomheden er relevant og tilfredsstillende på tilbuddet. Både medarbejdere og ledelse forholdt sig reflekterende til organiseringen af møderne. Blandt andet fortalte de, at man på tilbuddet for nylig havde ændret en del af møderne, så der nu var flere møder internt i hvert team, og ikke så mange møder på tværs af teams, da der ikke havde været grundlag for så mange møder på tværs.

Det blev dog nævnt, at ikke alle medarbejdere på værkstedet følte sig godt nok orienteret om hvad der foregik i boligerne, eftersom værkstedsmedarbejderne ikke deltager i overlap og teammøder i boligerne. Ledelsen medgav under besøget, at udsagnet kunne være berettiget, og at ledelsen ville gå ind i problematikken.

Ledelsen udsender med jævne mellemrum et nyhedsbrev til alle medarbejdere, hvor der blandt andet orienteres om nyansættelser, planer for udbygning, osv. Der var bred tilfredshed med den form for formidling.

Samarbejde om borgeren:

Vi vurderer, at dokumentationen for indsatsen er dækkende og sammenhængende.

Vi gennemgik dokumentationen for 2 tilfældigt udvalgte borgere. For begge borgere var der udmærket dokumentation af hvilke mål og hvilken struktur der var opstillet for borgeren. Gennemgangen af dokumentationen gav i øvrigt anledning til en entusiastisk drøftelse blandt medarbejderne om hvordan man på en stringent måde kunne opstille mål, dokumentere fremskridt i dagbogsnotater osv.

Anbefaling:

- Vi anbefaler, at ledelsen finder en løsning, så der ikke ligger håndkøbspræparater uden påført navn og CPR ovenpå medicinskabe som indeholder beboeres medicin.
- Vi anbefaler, at ledelsen finder en løsning, så også håndkøbsmedicin, naturlægemidler, kosttilskud eller lignende, som tilbuddet administrerer for borgere, registreres i medicinskemaet.

På rundtur på afdelingerne på Tyringevej 11 og 13 bemærkede vi i medicinopbevaringsrum fire æsker med håndkøbspræparater uden påført navn og personnummer.

Afdelingslederen oplyste, at han fandt det usandsynligt, at præparaterne var beregnet til borgerne.

Afdelingslederen har efterfølgende per mail oplyst, at håndkøbspræparaterne tilhørte medarbejdere, og at håndkøbspræparaterne efterfølgende var blevet fjernet.

Der lå desuden en plastikkurv inde i medicinopbevaringsrummet. På kurven var sat en label med navnet på én af borgerne på tilbuddet. I kurven lå mindst 2 forskellige kosttilskud uden navn og personnummer påført på pilleglassene. Afdelingslederen oplyste, at kosttilskuddene var til én af borgerne. Kosttilskuddene var ikke registrerede i medicinskemaet.

I øvrigt bemærkede vi, at medicinskabet var aflåst med kode, så kun relevante medarbejdere kunne få adgang til skabet, hvilket var tilfredsstillende.

Afdelingslederen har efterfølgende per mail oplyst, at kosttilskuddene er blevet registrerede i medicinskemaet i EKJ, at kosttilskuddene havde fået påført beboeren navn, og at kosttilskuddene nu opbevares i det aflåste medicinskab sammen med beboerens øvrige medicin.

Opbevaringen af kosttilskud levede ikke op til de regionale vejledninger om medicin-håndtering, da vejledningerne kræver, at al medicin er påført navn og personnummer. Det gælder også kosttilskud og lignende.

Det følger desuden af vejledningerne, at også kosttilskud og lignende, skal registreres i medicinskema og at medarbejderne kun må hjælpe beboeren med indtagelse af håndkøbsmedicin, naturlægemidler og kosttilskud, hvis beboerens læge har vurderet, at det ikke er skadeligt, herunder at det er foreneligt med beboerens øvrige medicinindtagelse. Formålet er blandt andet at sikre en entydig arbejdsgang for medicinhåndteringen.

Anbefalingerne gives jf. *Vejledning – medicinadministration, Vejledning – Overførelse af ordination og dispensering af medicin* og *Vejledning - generelt om medicinhåndtering*. Vejledningerne kan findes på www.densocialevirksomhed.dk